CANDIDATURE APERTE DAL 15 SETTEMBRE 2026 ORE 12:00

Il COMUNE DI ALTAVILLA SILENTINA e IL COMUNE DI SICIGNANO DEGLI ALBURNI

RENDONO NOTO CHE È INDETTO IL

MAXI AVVISO ASMEL 2026 per la selezione pubblica per la formazione e aggiornamento degli elenchi di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili, ai sensi dell'accordo di cui all'art. 3 bis, comma 2, del D.L. n. 9 giugno 2021, n. 80, come introdotto dalla Legge di conversione 6 agosto 2021 n. 113 tra la Comunità Montana Tanagro-Alto e Medio Sele (SA) e i Comuni di Carignano (TO), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianezze (VI) e Sepino (CB)

VISTE le deliberazioni di giunta dei Comuni di Carignano (TO), Comunità Montana del Tanagro- Alto Medio Sele (SA), comune di Irsina (MT), comune di Lucca Sicula (AG), comune di Pianezze (VI) e comune di Sepino (CB) con cui è stato sottoscritto l'accordo in data 26.01.2022, come modificato in data 13.02.2023, 21.07.2023, 14.02.2024 e successivamente in data 09.07.2025, ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 e s.m. e i., aperto all'adesione anche di altri enti soci ASMEL, per la formazione e aggiornamento di elenchi di idonei da cui attingere per assunzioni a tempo indeterminato e determinato, ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
VISTO il Regolamento per la formazione e l'aggiornamento degli elenchi di idonei approvato - unitamente all'Accordo sottoscritto dagli Enti soci Asmel aderenti all'iniziativa attuali e futuri (qui Elenco completo in costante aggiornamento), come modificato in data 13.02.2023, 21.07.2023, 14.02.2024, in data 09.07.2025 e successivamente in data 09-07-2026.
CONSIDERATO CHE nel periodo dal 21/05/2026 al 06/08/2026 terminano le idoneità conseguite dai candidati risultati idonei con riserva in esito al Maxi Avviso 2023, per i candidati summenzionati che detengono un'idoneità in imminente scadenza, è pertanto consentita la candidatura al presente Maxi Avviso 2026.
VISTO il verbale del Comitato Esecutivo, previsto dall'art. 3, comma 4, dell'Accordo, in data 14-07-2026 che ha stabilito che delle varie fasi del Maxi Avviso 2026 per la selezione pubblica per la formazione e aggiornamento degli elenchi di idonei alle assunzioni ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. n. 80/ 2021 si facciano carico i seguenti enti:
1. COMUNE DI ALTAVILLA SILENTINA (ente capofila): pubblicazione dell'avviso di selezione su InPA;
2. COMUNE DI SICIGNANO DEGLI ALBURNI (ente attuatore): tutte le procedure amministrative successive alla pubblicazione nel portale InPA dell'avviso di selezione da parte ente capofila dell'accordo;
3. COMUNE DI BELLOSGUARDO (ente attuatore): servizio di tesoreria per la gestione, con apposito sottoconto, delle entrate e spese derivanti dalla "tassa" di selezione nonché, quale centrale di committenza qualificata, le procedure per l'individuazione degli operatori economici esterni di supporto tecnico – informatico allo svolgimento delle prove selettive e di supporto ai candidati;
RICHIAMATI i seguenti atti:

- deliberazione di giunta comunale del Comune di Altavilla Silentina n. 64 del 24-07-2026 con il quale è stato approvato l'atto organizzativo interno per l'esecuzione dell'incarico assegnato al Comune stesso;
- deliberazione di giunta comunale del Comune di Bellosguardo n. 42 del 24-07-2026 con il quale è stato approvato l'atto organizzativo interno per l'esecuzione dell'incarico assegnato al Comune stesso;
- deliberazione di giunta comunale del Comune di Sicignano degli Alburni n. 66 del 22-07-2026 con il quale è stato approvato l'atto organizzativo interno per l'esecuzione dell'incarico assegnato al Comune stesso;
- determinazione n.122 del 31/07/2026 a firma del responsabile del procedimento dott.ssa Enza Luongo di approvazione del presente avviso teso alla selezione pubblica per la formazione e aggiornamento degli elenchi di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato;

VISTI il d.lgs. n. 165/2001, il d.p.r. n. 487/1994, come modificato dal d.p.r. n. 82/2023, l'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021, come convertito in legge n.113/2021, il d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il d.lgs. n. 196/2003,

come modificato con il d.lgs. n. 101/2018 ed ultimo con il D.L. 8 ottobre 2021, n. 139, convertito, con modificazioni, dalla L. 3 dicembre 2021, n. 205 e dal d .lgs. 10 marzo 2023, n. 24, il d.l. n. 25/2025 come convertito dalla legge n. 69/2025, il regolamento UE 2016/679, il d.lgs. n. 82/2005, il d.lgs n. 198/2006, il d.l. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla l. 29 giugno 2022, n. 79, il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione 9.7.2009, i contratti collettivi nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali del 31 marzo 1999 ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale, del 16 novembre 2022 ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale e del 23-02-2026;
TENUTO CONTO che ai sensi dell'Accordo sottoscritto dai Comuni aderenti è fatta salva la possibilità di attingere all'Elenco degli Idonei anche da parte degli Enti Soci ASMEL che ne faranno richiesta nelle more della procedura e/o a seguito della vigenza dello stesso;

RENDE NOTO

che ai sensi dell'art.3-bis, comma 5 del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 è indetta la selezione per la formazione e l'aggiornamento per il 2026 degli ELENCHI IDONEI "ASMEL" mediante una procedura selettiva pubblica relativo ai seguenti profili:

AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (ex. Cat. B)

1. Collaboratore Amministrativo Contabile
2. Collaboratore Tecnico - Manutentivo
3. Collaboratore tecnico manutentivo - Idraulico
4. Collaboratore tecnico manutentivo - Muratore
5. Collaboratore tecnico manutentivo - Elettricista
6. Collaboratore tecnico manutentivo - Giardiniere
7. Autista scuolabus
8. Collaboratore amministrativo
9. Messo notificatore
10. Ausiliare Del Traffico
11. Addetto Biblioteca

AREA DEGLI ISTRUTTORI (ex. Cat. C)

12. Istruttore amministrativo
13. Istruttore Amministrativo - Contabile
14. Istruttore Contabile
15. Istruttore di Vigilanza
16. Istruttore Tecnico (Geometra)
17. Istruttore Informatico
18. Istruttore turistico
19. Istruttore comunicazione
20. Istruttore Tecnico in Materie Agrarie

AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (ex. Cat. D)

21. Funzionario Amministrativo
22. Funzionario amministrativo e contabile
23. Funzionario contabile
24. Funzionario area vigilanza
25. Funzionario informatico
26. Funzionario rendicontazione
27. Funzionario comunicazione e gestione eventi
28. Funzionario - Assistente sociale
29. Funzionario Tecnico
30. Funzionario Psicologo
31. Funzionario Agronomo
32. Funzionario Tecnico – Ingegnere ambientale
33. Funzionario Avvocato
34. Funzionario Farmacista

35. Funzionario Ingegnere Civile
36. Funzionario Educatore Asilo Nido
37. Funzionario Educatore Professionale Socio Pedagogico
38. Funzionario esperto in finanziamenti fondi europei, nazionali e regionali
39. Funzionario esperto contratti pubblici

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della specifica normativa.
Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento per la disciplina delle selezioni di cui all'accordo del 09.07.2025.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo in caso di assunzione, in seguito ai bandi di interpello indetti dai singoli enti aderenti, è quello previsto dalla Tabella G allegata al-CCNL per le Funzioni Locali del 16-11-2022, come incrementato dall'art. 56 del CCNL del 23-02-2026. Gli emolumenti spettanti sono da rapportare all'orario di lavoro in caso di assunzione a tempo parziale e sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.
Si precisa che per le assunzioni di personale negli enti locali delle regioni a statuto speciale e delle province autonome in cui si applicano specifici contratti collettivi, le condizioni economiche e giuridiche applicabili sono quelle dettate da tali contratti.
Tali emolumenti variano in aumento sulla base delle previsioni dettate dai CCNL che saranno stipulati.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammesso alla selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano. Sono altresì equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Fermo restando quanto previsto dall'art. 38, comma 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 in ordine alla necessità della cittadinanza italiana per l'accesso ai posti che implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, il requisito della cittadinanza italiana non è richiesto per i candidati appartenenti all'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e gli altri soggetti di cui al periodo precedente devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando di selezione, ed in particolare del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana.
- età non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- idoneità fisica, assoluta ed incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale scelto. L'accertamento della inidoneità anche parziale alla mansione specifica costituisce causa ostativa all'assunzione;
- regolare assolvimento degli obblighi di leva per i cittadini italiani che vi sono soggetti;
- non avere riportato condanne passate in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- di non avere in corso procedimenti penali per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- possesso dei titoli di studio e di accesso riportati nella Tabella A, allegata al presente avviso.

Sono fatte salve le equipollenze o le equiparazioni previste dalla normativa vigente in materia. **È onere del candidato indicare gli estremi dell'equipollenza.**
I titoli sopra citati si intendono conseguiti presso università o altri istituti equiparati della Repubblica, presso scuole statali o parificate/paritarie.
I candidati in possesso del titolo di studio sopracitato o anche di eventuali titoli accademici rilasciati da un

Paese dell'Unione Europea o da un Paese terzo sono ammessi, ai sensi delle previsioni dettate dal D.L. n. 25/2025, con riserva ed i vincitori dei bandi di interpello indetti dai singoli enti aderenti dovranno richiedere al Ministero dell'Università e della Ricerca o dell'Istruzione e del Merito entro i 15 giorni successivi alla comunicazione dell'assunzione la istanza di riconoscimento di tale titolo.

- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sia all'atto dell'assunzione.
In caso di assunzione in seguito ai singoli bandi di interpello indetti dai singoli enti sarà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, il possesso dei suddetti requisiti ed in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii.
L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura selettiva e per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura selettiva e/o la decadenza della nomina. I candidati vengono ammessi alla prova selettiva e, in caso di esito positivo, iscritti all'Elenco Idonei con riserva.
Le verifiche sui titoli dichiarati sono effettuate all'atto dell'assunzione da parte dell'Ente.
L'accertamento del possesso delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali, e delle attitudini, nonché delle capacità manageriali, ove richiesto dal profilo, sarà effettuata nelle procedure concorsuali svolte dalle singole amministrazioni.

3. MODALITÀ E TEMPI PER LA CANDIDATURA

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente in via telematica, attraverso la piattaforma digitale raggiungibile al www.asmelab.it a partire dal **15 Settembre 2026 ore 12:00**.
La data di scadenza del termine di presentazione delle **domande di partecipazione è fissata al giorno 30 Settembre 2026 ore 12:00**. Si precisa che entro tale data e orario deve essere completata l'intera procedura di candidatura che può richiedere fino a 15 minuti. I candidati sono pertanto invitati a tenere conto che la scadenza delle ore 12.00 è da intendersi conclusiva di tutti i passaggi ed è da ritenersi conclusa solo in seguito alla ricezione della PEC di "Avvenuto invio domanda".
La data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione sarà indicata anche sulla piattaforma www.asmelab.it e sul Portale InPA.
La data di presentazione della domanda è attestata dal sistema informatico che, allo scadere del termine, non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda. **Per evitare un'eccessiva concentrazione degli accessi alla piattaforma a ridosso della scadenza del termine, si consiglia di presentare la domanda con qualche ora di anticipo, tenuto anche conto del tempo necessario per completare l'iter di registrazione propedeutico alla candidatura.**
Tutte le informazioni relative al presente Avviso sono disponibili al portale InPA.
Per la partecipazione alla presente procedura il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nella piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) oppure con CIE che riconoscerà automaticamente i dati del candidato.
Dopo aver effettuato l'accesso con SPID/CIE alla piattaforma www.asmelab.it, il candidato è tenuto a selezionare il profilo scelto prestando attenzione ad individuare il profilo professionale al quale vuole candidarsi, tra i 39 profili presenti. Non è in alcun modo possibile modificare il profilo a cui ci si è candidati. Se le candidature sono ancora aperte, il candidato può eliminare la candidatura errata ed effettuare la candidatura al profilo corretto. Il profilo a cui ci si è candidati è altresì attestato dalla PEC di avvenuto invio domanda.
Ogni comunicazione concernente la presente procedura, compresa la data della prova scritta, è effettuata tramite invio di comunicazioni all'indirizzo PEC del candidato.
Ai fini della verifica della PEC inserita, verrà trasmesso un codice di verifica da inserire nell'apposito campo. È pertanto necessario avere accesso immediato alla propria casella PEC, in quanto il codice di verifica PEC ha una durata di 30 minuti. Il codice di verifica dovrà obbligatoriamente essere inserito ai fini della candidatura e successivamente cliccare su invia candidatura.
La candidatura è trasmessa correttamente quando, dopo aver inserito il codice di verifica ricevuto a mezzo PEC, il candidato ha completato l'invio della candidatura e ricevuto la PEC contenente il messaggio "Avvenuto invio domanda".

I candidati sono tenuti a verificare il corretto invio della domanda tramite la ricezione della PEC contenente il messaggio "Avvenuto invio domanda" e/o la Sezione "Le tue domande" della piattaforma AsmeLab.
La presentazione di domande con altre modalità, tra cui ad esempio presso la sede dell'ente, con raccomandata AR, tramite PEC, determina l'automatica esclusione delle stesse.

Per l'iscrizione il candidato dovrà confermare di:
a) essere a conoscenza delle norme in materia di trattamento dei dati personali;
b) impegnarsi a modificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito dell'indirizzo PEC per le comunicazioni inerenti al presente avviso tramite la funzione gestione profilo della piattaforma Asmelab;
c) aver letto il presente avviso e di essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute;
d) essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
e) di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (EU) 2016/679 ("GDPR"), che avviene esclusivamente per le finalità relative alla procedura selettiva.
Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima:
f) comune e indirizzo di residenza;
g) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'unione europea (ovvero condizione di familiare di cittadino u.e., non avente la cittadinanza di uno stato membro, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente); ovvero di essere cittadino extracomunitario titolare del permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
h) di godere dei diritti civili e politici;
i) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al profilo scelto;
j) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti ostativi all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
k) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
l) quali procedimenti penali e/o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza sono in corso, precisando l'autorità giudiziaria presso la quale pendono;
m) se ha avuto condanne penali iscrivibili al casellario giudiziale ex articolo 3 del DPR n. 313/2002, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato;
n) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
o) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di sesso maschile);
p) il possesso del titolo di studio richiesto dall'avviso;
q) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione e l'iscrizione nel rispettivo Albo Professionale, ove richiesto dall'avviso (vedi tabella A).
r) il possesso di ulteriori titoli di studio;
s) la conoscenza della lingua inglese;
t) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
u) di essere portatore di handicap e di necessitare di ausilio per sostenere le prove di esame, nonché dell'eventuale tempo aggiuntivo in relazione all'handicap, con l'indicazione della percentuale di invalidità e allegando idonea certificazione.
In tal caso, il candidato dovrà caricare idonea documentazione e indicare nell'apposito campo il tipo di ausilio richiesto e/o il tempo aggiuntivo per l'espletamento della prova. **Ai candidati che ometteranno tale specifica, la Commissione non riconoscerà gli ausili/tempi aggiuntivi. In caso di mancanza di**

documentazione la Commissione non riconoscerà gli ausili/tempi aggiuntivi.

v) di essere in possesso di documentata dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica in riferimento alla diagnosi di disturbi specifici di apprendimento, allegando tale documentazione.

In tal caso, il candidato dovrà caricare idonea documentazione e indicare nell'apposito campo il tipo di ausilio richiesto e/o il tempo aggiuntivo per l'espletamento della prova. **Ai candidati che ometteranno tale specifica, la Commissione non riconoscerà gli ausili/tempi aggiuntivi. In caso di mancanza di documentazione la Commissione non riconoscerà gli ausili/tempi aggiuntivi.**

w) l'autorizzazione, al trattamento dei dati personali e sensibili;

x) l'eventuale possesso dei titoli di preferenza e di riserva, a mero titolo informativo; gli stessi dovranno essere aggiornati e/o dichiarati in caso di ottenimento dell'idoneità nella successiva fase di interpello avviata dagli enti interessati tramite l'apposita sezione della Piattaforma AsmeLab.

y) attestazione del versamento della "Tassa di Concorso", a titolo di contributo di partecipazione, di €. 15,00 da effettuarsi tramite PagoPA nella sezione apposita del portale internet del Comune di Bellosguardo, raggiungibile al seguente link https://www.comune.bellosguardo.sa.it/index.php?action=index&p=10262 seguendo i passaggi indicati:

1. Accedere con SPID/CIE/CNS. NB. Nel caso in cui il soggetto che effettua il pagamento è diverso dal candidato al maxi Avviso, si precisa che l'accesso al PagoPA deve essere effettuato con lo SPID/CIE/CNS del candidato al Maxi Avviso.
2. Selezionare e cliccare il profilo scelto dai 39 profili disponibili.
3. Verificare e confermare i dati anagrafici e seguire la procedura guidata a video.
4. È possibile effettuare il pagamento direttamente online o in alternativa scaricare l'avviso di pagamento da pagare presso Banche e Sportelli ATM, negli Uffici Postali e Punti Postali, nei Bar, Edicole, Ricevitorie, Supermercati, Tabaccherie e altri Esercenti Convenzionati.
5. Se in possesso del candidato, scaricare la ricevuta e caricarla al portale www.asmelab.it in fase di candidatura e, ove possibile, inserire nell'apposito campo il codice identificativo del pagamento effettuato.

ATTENZIONE: Il versamento della "Tassa di Concorso" ed il relativo portale per il pagamento sarà attivo a decorrere dal 15 Settembre 2026.

Si precisa inoltre che il versamento della somma di Euro 15,00 va effettuato per ogni profilo al quale il candidato si iscrive.

Non è in alcun modo previsto il rimborso e/o restituzione della summenzionata somma in caso di mancata conclusione dell'invio della candidatura, mancata partecipazione alle prove selettive o di esclusione dalle procedure per un vizio non sanabile della domanda.

Non vi è alcuna responsabilità imputabile ai Comuni aderenti nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell'indirizzo PEC da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva modifica dell'indirizzo PEC impostato sulla piattaforma www.asmelab.it, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'ammissione e la non ammissione alla selezione sarà disposta dal Responsabile Unico del Procedimento, con proprio provvedimento pubblicato al portale InPA.

La ammissione alla selezione comporta l'ammissione allo svolgimento della prova selettiva prevista dal successivo art.5.

Nel caso in cui le domande presentino omissioni/carenze sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di cinque giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione. Se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo (il sabato è considerato giorno festivo). L'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione.

Prima dello svolgimento verrà comunicata, con l'avviso di convocazione di cui al successivo punto 7, l'ammissione dei candidati alla selezione. Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

4. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice della procedura selettiva sarà composta da 3 componenti (Presidente ed altri due membri esperti) e dal Segretario della Commissione e potrà essere integrata da uno o più membri esperti per ciascun profilo specialistico non coperto dalle competenze dell'organo collegiale costituito.

5. PROVA SCRITTA

È prevista una prova scritta che si svolgerà a distanza mediante somministrazione di un Quiz multidisciplinare con 60 quesiti a risposta multipla così ripartiti:

- 30 domande sulle materie specifiche, 25 domande sulle materie comuni, 5 domande volte ad accertare conoscenze di lingua inglese e di informatica.

Salvo eventuali casi di esclusione, superano la prova selettiva e vengono iscritti nell'elenco di idonei del relativo profilo, i candidati che rispondono correttamente ad almeno 42 quesiti su 60.
Non si tiene conto né delle risposte errate né dell'assenza di risposte.
Per ciascun Profilo le materie d'esame sono riportate nella tabella B, allegata al presente avviso.

Per ciascuna prova di esame è prevista la somministrazione di 60 quiz a risposta multipla in un tempo effettivo di 60 minuti, salvo il riconoscimento di modalità specifiche e/o tempi aggiuntivi per i casi certificati di DSA e/o handicap riconosciuti dalla Commissione.
Gli esiti delle prove e l'elenco degli idonei con riserva saranno pubblicati al portale InPA.

7. CALENDARIO DELLE PROVE DI ESAME

La data e le modalità di svolgimento delle prove d'esame, differenziata per ciascun profilo, saranno pubblicate sul portale InPA ed anche comunicate via PEC ai candidati ammessi, almeno 15 (quindici) giorni prima della prova stessa.
Si precisa che la sola pubblicazione sul portale InPA ha valore di notifica ad ogni effetto di legge e sostituisce, a tal fine, ogni altro tipo di convocazione e/o comunicazione individuale.
Salvo i casi adeguatamente documentati e unicamente ove possibile, si precisa che non è possibile modificare, anticipare o posticipare la data e l'ora di svolgimento della prova rispetto a quella di convocazione.
Nell'avviso ed eventualmente nella PEC saranno indicati anche i sistemi operativi e i supporti informatici necessari allo svolgimento della prova.
La dotazione hardware e software per lo svolgimento da remoto è ad esclusivo carico del candidato. Nessuna responsabilità può essere imputata ai Comuni aderenti all'accordo per il malfunzionamento dei device di collegamento.

8. MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROVA

Per sostenere le suddette prove i concorrenti dovranno essere muniti di uno dei documenti previsti dalle vigenti norme, attestanti l'identità personale.
In merito alla dotazione hardware e software di cui all'art.7, si precisa che è **obbligatorio effettuare la verifica tecnica della predetta dotazione**, antecedentemente alla prova selettiva e secondo le istruzioni che verranno pubblicate sulla piattaforma InPA ed eventualmente trasmesse anche a mezzo PEC.
La verifica della dotazione hardware e software andrà effettuata secondo le tempistiche indicate nella comunicazione ricevuta.
La mancata effettuazione della verifica della dotazione tecnica e/o la tardiva verifica entro i termini indicati comporta l'impossibilità di sostenere la prova selettiva e quindi l'esclusione dalla selezione.

9. APPROVAZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI E SUCCESSIVE ASSUNZIONI

L'elenco degli idonei con riserva verrà approvato, unitamente a tutti gli atti delle operazioni di selezione, con determinazione del Responsabile Unico del Procedimento e verrà pubblicato al portale InPA.
Dalla data di tale pubblicazione su InPA decorrerà il termine per eventuali impugnative.
L'iscrizione all'Elenco è valida per 3 anni. Si viene cancellati dall'elenco allo scadere dei 3 anni oppure, in seguito all'assunzione a tempo indeterminato presso uno degli Enti aderenti all'accordo aggregato, avvenuta nel corso della durata triennale dell'idoneità.
Si precisa che il requisito di iscrizione nell'elenco deve essere posseduto sia alla data di scadenza del

termine stabilito nel relativo avviso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.
Ai fini dell'assunzione presso uno degli enti aderenti all'accordo, i candidati idonei con riserva partecipano ai bandi di interpello indetti ai sensi dell'art.3bis del D.L. 80/2021 svolgendo la/le ulteriore/i prova/e selettiva/e direttamente presso il singolo ente.
Le verifiche sui titoli dichiarati sono effettuate all'atto dell'assunzione da parte dell'Ente.
Eventuali titoli di preferenza e per la riserva dei posti, qualora ricorrano le relative fattispecie, dovranno essere dichiarati nella successiva fase di interpello avviata dagli enti interessati.

10. INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi della normativa a tutela della privacy, ai fini del presente avviso sono titolari del Trattamento il Comune di Altavilla Silentina, il Comune di Bellosguardo, il Comune di Sicignano degli Alburni ed Asmel.
Il Titolare del Trattamento, informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna e tutte le attività previste dal presente avviso e potranno essere trasmessi ai Soci sottoscrittori dell'Accordo per tutte le attività di cui all'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021.
La base giuridica del trattamento è la normativa in vigore, nonché il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione alla presente procedura selettiva ed allegato alla domanda di partecipazione.
Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente avviso.
La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura. Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di Trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dall'avviso. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura selettiva.
I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.
I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile di Trattamento.
La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

11. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso di selezione costituisce a tutti gli effetti *lex specialis*. La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso stesso.
L'ente si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura selettiva o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che alcuno possa per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.
Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamenti degli enti utilizzatori dell'elenco di idonei.
Contro il presente avviso è ammesso ricorso, con chiamata in causa del Comune di Altavilla Silentina e Comune di Sicignano degli Alburni, in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Regione Campania, sede Salerno, entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa.
Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura selettiva, l'esclusione dalla procedura di selezione, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura selettiva.
Le Amministrazioni fruitrici dell'Elenco Idonei si riservano analoga facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura.

L'avviso integrale della procedura selettiva è disponibile al portale InPA.
Il responsabile del procedimento della procedura selettiva e per tutte le attività successive alla pubblicazione del presente avviso è la dott.ssa Enza Luongo, nominato con deliberazione di giunta n. 66 del 22-07-2026 del Comune di Sicignano degli Alburni.

12. SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA, PAGAMENTO TASSA DI PARTECIPAZIONE E ALTRE INFORMAZIONI

Per le richieste di assistenza alla compilazione online della domanda, al pagamento della tassa di partecipazione e per i quesiti di ordine tecnico relativi alla piattaforma telematica www.asmelab.it, è possibile contattare il numero fisso 02-87366194 oppure scrivere a asmelab.candidati@asmel.eu, indicando nominativo e profilo.
Per chiarimenti procedurali e/o normativi scrivere a asmelab.idonei@asmepec.it, unico indirizzo di Posta elettronica certificata (PEC) dedicato alla procedura.
Al fine di garantire un efficiente e tempestivo supporto ai candidati, verranno riscontrate unicamente le richieste le cui informazioni, soluzioni e riscontri non sono rinvenibili all'interno del presente Maxi Avviso e/o all'interno della guida indicata di seguito.
I candidati sono pregati di leggere con attenzione la Guida Candidato disponibile al portale InPA.
La stessa sarà resa disponibile anche nella sezione "Allegati" della suindicata piattaforma.
Non saranno, in alcun caso, fornite informazioni che potrebbero ledere la par condicio tra i candidati, come anticipazioni sulle date di effettuazione delle prove, indicazione di manuali e/o riferimenti normativi ulteriori rispetto a quelli inseriti nel bando e nei relativi allegati, a meno che non sia stato precedentemente pubblicato un avviso contenente dette indicazioni e consultabile da parte di tutti i candidati. **Qualsiasi richiesta di informazioni deve pervenire almeno cinque (5) giorni prima della scadenza del termine** previsto per la presentazione della domanda di partecipazione, in mancanza non si garantisce il riscontro entro il suddetto termine.

13. DISPOSIZIONI FINALI

L'idoneità conseguita a seguito di altre procedure concorsuali non rileva ai fini dell'iscrizione all'Elenco Idonei di cui alla presente procedura.
L'iscrizione all'elenco idonei non comporta alcuna graduatoria di merito.
Si precisa che l'interpello indetto ai sensi dell'art.3bis del D.L. Reclutamento non dà luogo a una graduatoria che conserva efficacia nel tempo e deve essere rinnovato ogni volta che l'Amministrazione individua un'esigenza assunzionale (cfr. Consiglio di Stato n. 4878/2025).

Il responsabile del procedimento

Enza Luongo

ENZA
LUONGO
31.07.2026
13:54:39
GMT+02:00

Il responsabile della pubblicazione

Margherita Siani

SIANI
MARGHERITA
31.07.2026
14:13:16
GMT+02:00

TABELLA A – TITOLI DI STUDIO e TITOLI DI ACCESSO

AREA DEI FUNZIONARI E DELLE E.Q. (Ex Cat. D1 – Istruttori Direttivi, Istruttori Direttivi/Funzionari)	
Educatore Asilo Nido	Possesso di uno dei due seguenti titoli di studio: • laurea triennale in Scienze dell'educazione nella classe L19 a indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia; • laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari. Oppure: • uno dei seguenti titoli di studio conseguito entro l'anno scolastico -2021/2022 purché in possesso anche di una laurea di qualsivoglia ordinamento e classe: diploma di maturità magistrale/liceo sociopsicopedagogico; -diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio; -diploma di dirigente di comunità; -diploma di tecnico dei servizi sociali e assistente di Comunità infantile; -operatore servizi sociali e assistente per l'infanzia – vigilatrice di infanzia – puericultrice; • uno dei seguenti titoli se conseguiti entro l'anno accademico 2021/2022: laurea in scienze dell'educazione o della formazione, psicologia, sociologia; educatore professionale socio-pedagogico in possesso del diploma di laurea classe L-19 ad indirizzo specifico per servizi per l'infanzia; LM-50; LM-57; LM-85 o LM-93, della laurea in scienze dell'educazione/formazione, psicologiche o sociologiche.
Educatore Professionale Socio Pedagogico	Laurea triennale L-19
Funzionario Agronomo	Laurea (L) appartenente ad una delle seguenti classi: L-25; L-32; L-38; Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali, oppure laurea magistrale in: Scienze forestali; Scienze forestali e ambientali; Scienze agrarie; Scienze ambientali; Scienze e tecnologie agrarie, Scienze Naturali o titoli equiparati ed equipollenti secondo la normativa vigente. Abilitazione all'esercizio della professione di Agronomo o Agrotecnico laureato.
Funzionario amministrativo	Laurea (L) appartenente alle seguenti classi: L-14, L-36, L-33 L-40, L-18, L- 16, ovvero Diploma di laurea (DL) in: Giurisprudenza, Scienze politiche, Economia e commercio, Scienze dell'Amministrazione.

Funzionario amministrativo e contabile	Laurea (L) appartenente alle seguenti classi: L-18; L-33, L- 36 ovvero Diploma di laurea (DL) in: Economia e commercio; Economia aziendale; Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali; Economia e gestione dei servizi; Economia politica; Scienze economiche, statistiche e sociali; Economia delle istituzioni e dei mercati finanziari; Economia e finanza.
Funzionario Assistente Sociale	Laurea (L) appartenente alle seguenti classi: Laurea Triennale nella classe 6 – (DM 509/1999) o nella classe L-39 (DM 270/2004), ovvero Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica (LS) nella classe 57/S – (DM 509/1999), oppure Laurea magistrale nella classe LM-87 – (DM 270/2004) ovvero Diploma di Laurea triennale in Servizio Sociale. Iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali.
Funzionario Avvocato	Laurea magistrale in Giurisprudenza (LMG-01). Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato.
Funzionario comunicazione e gestione eventi	Laurea (L) appartenenti alle seguenti classi: L-20 (14 Scienze della comunicazione); L-10 Lettere (05 Lettere), Ovvero Diploma AFAM di primo livello.
Funzionario Contabile	Laurea (L) appartenente alle seguenti classi: L-18; L-33, ovvero Diploma di laurea (DL) in: Economia e commercio; Economia aziendale; Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali; Economia e gestione dei servizi; Economia politica; Scienze economiche, statistiche e sociali; Economia delle istituzioni e dei mercati finanziari; Economia e finanza.
Funzionario esperto rendicontazione	Laurea (L) appartenente alle seguenti classi: L-18; L-33, L- 36 ovvero Diploma di laurea (DL) in: Economia e commercio; Economia aziendale; Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali; Economia e gestione dei servizi; Economia politica; Scienze economiche, statistiche e sociali; Economia delle istituzioni e dei mercati finanziari; Economia e finanza.
Funzionario Farmacista	Diploma di Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (vecchio Ordinamento) ovvero Laurea specialistica o magistrale della classe Farmacia e Farmacia industriale. Abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista e iscrizione all'albo dell'Ordine dei Farmacisti.
Funzionario Informatico	Laurea (L) appartenenti alle seguenti classi: L-8; L-31 ovvero Diploma di laurea (DL) in: ingegneria informatica; ingegneria elettronica; ingegneria delle telecomunicazioni, ingegneria gestionale; informatica; scienze dell'informazione.
Funzionario Psicologo	Laurea in Psicologia (L, DL. LS o LM). Iscrizione all'Albo professionale degli Psicologi.
Funzionario Tecnico	Laurea (L) appartenente alle seguenti classi: L-7, L-17, L-21, (L34), L- 9, L-23, ovvero Diploma di laurea (DL) in: Ingegneria civile; Ingegneria edile; Architettura; Ingegneria edile-architettura; Ingegneria per l'ambiente e il territorio; Pianificazione territoriale e urbanistica; Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale; Urbanistica. Abilitazione all'esercizio della professione.

Funzionario tecnico – Ingegnere Ambientale	Laurea (L) appartenente alla classe L-7 di cui al D.M. n. 270/2004 ed alla classe 8 di cui al D.M. 509/1999; oppure - Diploma di Laurea Magistrale conseguito ai sensi del vigente ordinamento universitario (ex D.M. n. 270/2004) / Diploma di Laurea Specialistica (ex DM n. 509/1999), equiparati ai sensi del Decreto in data 9/7/2009 del Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 233 del 7/10/2009, appartenente ad una delle seguenti classi: Ingegneria per l'ambiente e il territorio classe: LM-35 (DM 270/04) – 38/S (DM 509/99); Ingegneria civile LM-23 (DM 270/04) – 28/S (DM 509/99); oppure - Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Ingegneria per l'ambiente e il territorio e Ingegneria Civile, conseguito ai sensi del previgente ordinamento universitario equiparato ai sensi del Decreto in data 9/7/2009 del Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 233 del 7/10/2009. Abilitazione all'esercizio della professione relativa al titolo di studio posseduto.
Funzionario Vigilanza	Laurea (L) appartenente alle seguenti classi: L-14; L-36; L-16; L-33; L- 40, L-18, ovvero Diploma di laurea (DL) in Giurisprudenza; Scienze politiche; Scienze dell'amministrazione; Economia e commercio. Possesso della Patente di Guida - cat. B
Ingegnere civile	Laurea magistrale LM-23 Ingegneria Civile. Abilitazione all'esercizio della professione relativa al titolo di studio posseduto.
Funzionario esperto in finanziamenti fondi europei, nazionali e regionali	laurea triennale ex D.M. 509/99; laurea triennale ex D.M. 270/2004; diploma universitario di durata triennale, istituito ai sensi della L. 341/1990; laurea specialistica ex D.M. 509/99; laurea magistrale ex D.M. 270/2004; laurea vecchio ordinamento.
Funzionario esperto contratti pubblici	laurea magistrale (ordinamento di cui al D.M. 270/2004) in Giurisprudenza o corrispondente laurea specialistica (ordinamento di cui al D.M. 509/99) o diploma di laurea rilasciato secondo il previgente ordinamento universitario ed equiparato alla laurea magistrale in Giurisprudenza.
AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C1 – Istruttori)	
Istruttore Amministrativo	Diploma di Scuola secondaria.
Istruttore Amministrativo-Contabile	Diploma di Scuola secondaria conseguito presso Istituto tecnico commerciale o Istituto professionale per periti aziendali o Liceo Economico, oppure Diploma di Laurea (triennale) in materie economiche.
Istruttore Comunicazione	Diploma di Scuola secondaria, oppure Diploma di Laurea (triennale) in scienze della comunicazione o equipollenti.
Istruttore Contabile	Diploma di Scuola secondaria conseguito presso Istituto tecnico commerciale o Istituto professionale per periti aziendali o Liceo Economico, oppure Diploma di Laurea (triennale) in materie

	economiche.
Istruttore di Vigilanza	Diploma di Scuola secondaria. Possesso della Patente di Guida - cat.B
Istruttore Informatico	Diploma di maturità di perito informatico oppure Laurea Scienze informatiche.
Istruttore Tecnico - Geometra	Diploma di geometra (ora Diploma Tecnico Costruzioni, ambiente e territorio), oppure Diploma di Laurea triennale o magistrale idoneo all'iscrizione all'Albo dei Geometri Laureati; Abilitazione all'esercizio della professione.
Istruttore tecnico in materie agrarie	Diploma di istruzione secondaria di Perito Agrario, Agrotecnico, Agraria, agroalimentare e agroindustria, Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale.
Istruttore Turistico	Diploma di Scuola secondaria, oppure Diploma di Laurea (triennale) in scienze del turismo.
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (EX CAT. B1 e B3 – Collaboratori, Autista Scuolabus, Messo Notificatore)	
Addetto Biblioteca	Assolvimento obbligo scolastico accompagnato dal possesso di uno specifico attestato professionale quale operatore di biblioteca e/o da una esperienza lavorativa almeno triennale come lavoratore subordinato con qualifica tecnica corrispondente al profilo.
Ausiliario del traffico	Diploma istruzione secondaria di secondo grado rilasciato da istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico italiano, o titolo di studio superiore. Patente di guida di categoria B o superiore in corso di validità.
Autista scuolabus	Assolvimento obbligo scolastico accompagnato dal possesso di patente di guida della categoria "B" e "D" pubblica con carta di qualificazione conducente "C.Q.C" per trasporto persone.
Collaboratore amministrativo	Assolvimento obbligo scolastico accompagnato dal possesso di certificazione informatica (a titolo esemplificativo e non esaustivo ECDL, EIPASS, PEKIT, IDCERT Digital Competence, CIAD) o da altro attestato professionale avente natura amministrativa.
Collaboratore amministrativo - contabile	Assolvimento obbligo scolastico accompagnato dal possesso di certificazione informatica (a titolo esemplificativo e non esaustivo ECDL, EIPASS, PEKIT, IDCERT Digital Competence, CIAD) o da altro attestato professionale avente natura amministrativa.
Collaboratore tecnico – manutentivo	Assolvimento obbligo scolastico accompagnato dal possesso di uno specifico attestato professionale e/o da una esperienza lavorativa almeno triennale come lavoratore subordinato con qualifica tecnica corrispondente al profilo.
Collaboratore tecnico manutentivo Elettricista	Assolvimento obbligo scolastico accompagnato dal possesso di uno specifico attestato professionale e/o da una esperienza lavorativa almeno triennale come lavoratore subordinato con qualifica tecnica corrispondente al profilo.
Collaboratore tecnico manutentivo Giardiniere	Assolvimento obbligo scolastico accompagnato dal possesso di uno specifico attestato professionale e/o da una esperienza lavorativa almeno triennale come lavoratore subordinato con qualifica tecnica corrispondente al profilo.
Collaboratore tecnico manutentivo Idraulico	Assolvimento obbligo scolastico accompagnato dal possesso di uno specifico attestato professionale e/o da una esperienza lavorativa almeno triennale come lavoratore subordinato con qualifica tecnica corrispondente al profilo.

Collaboratore tecnico manutentivo Muratore	Assolvimento obbligo scolastico accompagnato dal possesso di uno specifico attestato professionale e/o da una esperienza lavorativa almeno triennale come lavoratore subordinato con qualifica tecnica corrispondente al profilo.
Messo notificatore	Assolvimento obbligo scolastico accompagnato dall'attestato di superamento di apposito corso di formazione e qualificazione e il superamento dell'esame di idoneità ai sensi dell'art. 1, co. 158, 159, 160 della Legge n. 296/2006. Patente di guida di categoria B o superiore in corso di validità.

TABELLA B – MATERIE DI ESAME

Tutti i profili: 5 domande volte ad accertare conoscenze di lingua inglese e di informatica.
AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI (Ex Cat.D)
Educatore Asilo Nido
Materie comuni: Nozioni di Diritto pubblico, Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Disciplina dei servizi sociali e di assistenza, Scienze dell'educazione.
Educatore Professionale Socio Pedagogico
Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Pedagogia, Psicologia, didattica, teorie e metodologie delle attività motorie e riabilitative, metodologie dell'educazione, sociologia.
Funzionario – Agronomo (Ex Cat. D - Istruttore Direttivo Agronomo)
Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Diritto urbanistico, Diritto ambientale, Agronomia, realizzazione e gestione del verde pubblico.
Funzionario Amministrativo (ex Cat. D - Istruttore Direttivo Amministrativo)
Materie comuni Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Management pubblico, Diritto tributario, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di organismi partecipati, Programmazione comunitaria/modelli e disciplina specialistica di settore.
Funzionario Amministrativo-Contabile (ex Cat. D - Istruttore Direttivo Amministrativo – Contabile)
Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale / Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Contabilità pubblica, Management pubblico, Diritto tributario, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di organismi partecipati, Programmazione comunitaria/modelli e disciplina specialistica di settore, Rendicontazione progetti comunitari/modelli e disciplina specialistica di settore, armonizzazione

dei sistemi contabili, (D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.), Accrual.
Funzionario - Assistente Sociale (Ex Cat. D - Istruttore Direttivo Assistenza Sociale)
Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Disciplina dei servizi sociali e di assistenza, Scienze dell'educazione.
Funzionario Avvocato (Ex Cat. D - Istruttore Direttivo/Funzionario Avvocato)
Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Diritto Civile e processuale civile; Diritto processuale amministrativo; Elementi di Diritto Tributario sostanziale e processuale.
Funzionario Comunicazione e Gestione Eventi (Ex Cat. D - Istruttore Direttivo Comunicazione e Gestione Eventi)
Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Social Media Management, Teoria e Tecniche dell'informazione, Management pubblico.
Funzionario Contabile (Ex Cat. D - Istruttore Direttivo Contabile)
Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Contabilità pubblica, Diritto tributario, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di organismi partecipati, Rendicontazione progetti comunitari/modelli e disciplina specialistica di settore, armonizzazione dei sistemi contabili (D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.), Accrual.
Funzionario Esperto rendicontazione (Ex Cat. D – Esperto rendicontazione)
Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/ Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Contabilità pubblica, Management pubblico, Programmazione comunitaria/modelli e disciplina specialistica di settore, Rendicontazione progetti comunitari/modelli e disciplina specialistica di settore.
Funzionario Farmacista (Ex Cat. D - Istruttore Direttivo/Funzionario Farmacista)

Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Legislazione farmaceutica, Farmacologia, Tecnologia Farmaceutica.

Funzionario Informatico (Ex Cat. D - Istruttore Direttivo Informatico)

Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Building Information Modelling (BIM), Programmazione informatica, Transizione digitale, Flussi documentali, Intelligenza artificiale.

Funzionario Psicologo (Ex Cat. D - Istruttore Direttivo/Funzionario Psicologo)

Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Psicologia generale, Psicologia di comunità e psicologia sociale, Psicologia giuridica e psicologia della salute.

Funzionario Tecnico (Ex Cat. D - Istruttore Direttivo Tecnico)

Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Diritto urbanistico, Building Information Modelling (BIM), Diritto ambientale, Tecnica delle costruzioni. Normativa sugli appalti.

Funzionario Tecnico Ingegnere Ambientale (Ex Cat. D - Istruttore Direttivo/Funzionario tecnico, Ingegnere ambientale)

Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Diritto dell'Unione europea: Direttive UE in materia ambientale; Diritto amministrativo: Codice dell'ambiente (D.Lgs. n.152/2006 e s.m. e i.); Diritto penale: reati ambientali, tutela dell'ambiente, raccolta e smaltimento dei rifiuti.

Funzionario Vigilanza (Ex Cat. D - Istruttore Direttivo Vigilanza)

Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Diritto urbanistico, Codice della strada, Disciplina dei servizi sociali e di assistenza, Diritto ambientale, Diritto tributario, Legislazione commerciale.

Ingegnere civile
Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale / Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Normativa in tema di contratti di lavori pubblici, forniture e servizi (Codice dei contratti pubblici); Progettazione, direzione dei lavori e collaudo di opere pubbliche di competenza comunale; Gestione e manutenzione di edifici pubblici, normativa sugli appalti.
Funzionario esperto in finanziamenti fondi europei, nazionali e regionali
Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Metodologie e tecniche della progettazione europea; Metodologie e tecniche di gestione e rendicontazione dei progetti europei; Conoscenze relative alla produzione dei principali elaborati necessari per la realizzazione di progetti europei, nazionali e regionali (piani di comunicazione, analisi e ricerche, strumenti per il monitoraggio delle azioni, piani di azione locale, ecc.); Conoscenza della struttura dei fondi europei e dei documenti di programmazione comunitaria, statale e regionale; Conoscenza della struttura del fondo per lo sviluppo e la coesione.
Funzionario esperto in contratti pubblici
Materie comuni: Diritto pubblico, Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: codice degli appalti, normativa comunitaria sugli appalti, normativa regionale sugli appalti, gestione delle piattaforme digitali per gli acquisti
AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C)
Istruttore Amministrativo
Materie comuni: Nozioni di Diritto pubblico, Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Management pubblico, Programmazione comunitaria/modelli e disciplina specialistica di settore, Rendicontazione progetti comunitari/modelli e disciplina specialistica di settore, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di organismi partecipati.
Istruttore Amministrativo-Contabile

Materie comuni: Nozioni di Diritto pubblico, Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Contabilità pubblica, Diritto tributario, Rendicontazione progetti comunitari/modelli e disciplina specialistica di settore, Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di organismi partecipati, Armonizzazione dei sistemi contabili (D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.), Accrual.

Istruttore Comunicazione

Materie comuni: Nozioni di Diritto pubblico, Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Normativa sull'informazione e la comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni (L. n. 150/2000), Social Media Management, Teoria e Tecniche dell'informazione.

Istruttore Contabile

Materie comuni: Nozioni di Diritto pubblico, Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Contabilità pubblica, Diritto tributario, Disciplina sull'armonizzazione dei sistemi contabili (D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.).

Istruttore di Vigilanza

Materie comuni: Nozioni di Diritto pubblico, Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Diritto urbanistico, Codice della strada, Disciplina dei servizi sociali e di assistenza, Nozioni di diritto ambientale, Nozioni di diritto tributario, Nozioni di legislazione commerciale.

Istruttore Informatico

Materie comuni: Nozioni di Diritto pubblico, Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Programmazione informatica, gestione delle reti informatiche, transizione digitale, Intelligenza artificiale.

Istruttore Tecnico - Geometra

Materie comuni: Nozioni di Diritto pubblico, Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale / Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Diritto urbanistico, Building Information Modelling (BIM), Diritto ambientale, Tecnica delle costruzioni, Catasto.

Istruttore tecnico in materie agrarie

Materie comuni: Nozioni di Diritto pubblico, Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Diritto agrario, Diritto ambientale, Realizzazione e gestione del verde pubblico.

Istruttore Turistico

Nozioni di Diritto pubblico, Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina dei contratti pubblici, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di Diritto amministrativo/Diritto di accesso, Nozioni di diritto dell'Unione europea, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di contabilità pubblica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Normativa turistica, Marketing territoriale, Teoria e Tecniche dell'informazione.

AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (EX CAT. B)

Addetto Biblioteca

Materie comuni: Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di diritto penale / Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: gestione, organizzazione e valorizzazione del patrimonio librario, tecniche di comunicazione, utilizzazione dei software più diffusi nella gestione delle biblioteche.

Ausiliario del traffico

Materie comuni: Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Norme del codice della strada, che disciplinano l'arresto, la fermata e la sosta dei veicoli Norme del codice della strada, che disciplinano il possesso dei documenti di circolazione e di guida.

Autista scuolabus

Materie comuni: Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di tutela della privacy. Possesso della patente di guida D e della Carta di Qualificazione del Conducente. Materie specifiche: Codice della strada, Tecniche di Primo Soccorso (BLS – BLSD).

Collaboratore amministrativo

Materie comuni: Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Normativa sul procedimento amministrativo (Legge n.241/1990 e s.m.i.), Ordinamento delle autonomie locali (D.Lgs. 267/2000 e s. m. e i.).

Collaboratore amministrativo – contabile

Materie comuni: Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Normativa sul procedimento amministrativo (Legge n.241/1990 e s.m.i.), Ordinamento delle autonomie locali (D.Lgs. 267/2000 e s. m. e i.), Contabilità pubblica.

Collaboratore tecnico – manutentivo

Materie comuni: Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Cura e manutenzione delle aree pubbliche, Strumenti per il monitoraggio ed il controllo del patrimonio, Nozioni sulle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.).

Collaboratore tecnico elettricista

Materie comuni: Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche**:** Elettrotecnica, Tecniche di realizzazione, installazione e manutenzione di impianti elettrici, montaggio e cablaggio di quadri elettrici civili e industriali.

Collaboratore tecnico giardiniere

Materie comuni: Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Tecniche di giardinaggio, Disciplina e tecniche di sicurezza nei cantieri.

Collaboratore tecnico idraulico

Materie comuni: Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Nozioni di tecniche di impianti idraulici (progettazione, assemblaggio e collaudo), Disciplina e tecniche di sicurezza nei cantieri.

Collaboratore tecnico muratore

Materie comuni: Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Nozioni di tecniche costruttive e di disegno edile, Disciplina e tecniche di sicurezza nei cantieri.

Messo notificatore

Materie comuni: Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali, Nozioni di Diritto Amministrativo e del lavoro/Disciplina del Pubblico Impiego, Nozioni di Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione, Lingua Inglese, Nozioni di Informatica, Nozioni di tutela della privacy. Materie specifiche: Normativa in materia di notificazione di atti di competenza del comune e per conto di enti terzi, Nozioni di normativa anagrafe, Normativa e tecniche di archiviazione e protocollo di atti.